N i e d e r s c h r i f t

über die Sitzung des Amtsausschusses Süderbrarup am Montag, dem 01.04.2019, um 19.30 Uhr im Amtshaus (Sitzungsaal)

Anwesend:	Amtsvorsteher Detlefsen (3 Stimmanteile)
	Bürgermeister Stahmer, Böel (3 Stimmanteile)
	Christiansen, Loit (2 Stimmanteile)
	Peters, Mohrkirch (4 Stimmanteile)
	Peter Clausen, Norderbrarup (3 Stimmanteile)
	Grünert, Nottfeld (1 Stimmanteil)
	Walter Clausen, Rügge (1 Stimmanteil)
	Hansen, Saustrup (1 Stimmanteil)
	Callsen, Scheggerott (2 Stimmanteile)
	Hinz, Steinfeld (4 Stimmanteile)
	Bennetreu, Süderbrarup (4 Stimmanteile)
	Krüger, Wagersrott (1 Stimmanteil)
Ausschussmitglieder:	Petersen, Boren (2 Stimmanteile)
	Kutz, Süderbrarup (4 Stimmanteile)
	Frau Burgwitz, Süderbrarup (4 Stimmanteile)
	Frau Andresen, Süderbrarup (4 Stimmanteile)
	Wrobel, Süderbrarup (4 Stimmanteile)
Stellv. Amtsausschussmitglied:	Krohn für Schmidt, Ulsnis (3 Stimmanteile)
ferner anwesend:	Frau Hellriegel, Kreis Schleswig-Flensburg (zu TOP 4)
	Herr Triphaus (zu TOP 5)
	Herr Ossowski (zu TOP 6)
	GBA Frau Richter
	LVB Strauß
	Angestellter Krause als Protokollführer

Tagesordnung:

1. Genehmigung des Protokoll der Sitzung vom 25.02.2019
2. Verwaltungsbericht
3. Einwohnerfragestunde
4. Vorstellung des Sozialberichtes des Kreises Schleswig-Flensburg
5. Information zur Aufgabenstellung der Ostseefjord Schlei GmbH (Berichterstatter Herr Triphaus)
6. Beratung und Beschlussfassung zur Gestaltung eines Amtswappens
7. Beratung und Beschlussfassung zum IT-Konzept Nordlicht-Schule und Gemeinschaftsschule
8. Beratung und Beschlussfassung zur Anschaffung einer Wasserenthärtungsanlage für die Duschen in der Sporthalle im Schulzentrum
9. Sonstige Vorlagen
   Der nachfolgende Tagesordnungspunkt wird nach Maßgabe der Beschlussfassung durch den Amtsausschuss voraussichtlich nichtöffentlich beraten.
10. Personal- und Grundstücksangelegenheiten

Der Amtsvorsteher stellt fest, dass die Einladung form- und fristgerecht ergangen und der Amtsausschuss beschlussfähig ist.

TOP 1:
Die Anwesenheitsliste der Sitzung vom 25.02.2019 wird ergänzt um die Bürgermeister Grünert und Bennetreu. In TOP 10 Absatz 1 der Niederschrift vom 25.02.2019 werden die Baukosten um die Summe „3.000,-- TEUR“ ergänzt. Die Niederschrift vom 25.02.2019 wird danach ohne Widerspruch genehmigt.

TOP 2:
Der Amtsvorsteher berichtet, dass

- er an mehren Gesprächen und Veranstaltungen teilgenommen hat (Redaktion shz, Zusammenarbeit Schule InGe, Workshop Sportentwicklungsplan, NDR Sommertour, WIREG Gesellschafterversammlung, Überplanung Linienverkehr TN Ost, Vorstand AktivRegion,
- die konstituierende Sitzung des Zweckverbandes Eisenbahninfrastruktur stattgefunden hat und Hartwig Callsen zum Verbandsvorsteher gewählt wurde.
- Stellungnahmen zum Landesentwicklungsplan noch bis zum 31.05.2019 möglich sind.
- der Veranstaltungskalender Bildungslandschaften nunmehr über das Internet einsehbar ist.
- die Sanierungsmaßnahmen an der Gemeinschaftsschule vorangehen.
- zum Breitbandausbau die „kick off“ Veranstaltung stattgefunden hat.
- neue Fördermöglichkeiten über das Programm Gemeinschaftsaufgabe Verbesserung der Agrarstruktur und des Küstenschutzes (GAK) bestehen.
- Jonas Schadewald die Standesbeamtenprüfung bestanden hat.
- Normen Strauß zum 01.06.2019 zum Beamten auf Lebenszeit ernannt wird.

TOP 3:
In der Einwohnerfragestunde werden keine Fragen gestellt.

TOP 4:
Frau Hellriegel gibt erläuternde Auskünfte zu den Aufgaben der integrierten Sozialplanung und geht dabei insbesondere auf die Darstellungen im digitalen Sozialbericht (Strukturdaten, Arbeit, Soziales, Jugend und Bildung, Gesundheit) ein. Weiterhin berichtet sie über Erkenntnisse aus den Regionalkonferenzen und zum weiteren Vorgehen.

TOP 5:
Herr Triphaus gibt erläuternde Auskünfte zur Ostseefjord Schlei GmbH und informiert hierzu über:
Strukturen
Aufgaben
Finanzierung
Schwerpunkte der Arbeit
Insbesondere geht Herr Triphaus auf den Betrieb der Tourist Information in Süderbrarup ein, wobei er Auskünfte über die Entwicklung der Gästezahlen, das Budget / Finanzierung und die Öffnungszeiten gibt. Herr Triphaus schließt seinen Bericht mit einen Ausblick über die Bedürfnisse der Touristen und die Möglichkeiten im Hinblick auf eine elektronische Information.

TOP 6:
Herr Ossowski stellt gegenüber der Finanzausschusssitzung 4 weitere Wappenentwürfe vor. Hierbei werden die Wappenentwürfe 6 (dreispeichiges Wagenrad/ Dreiwirbel/ Wellenschnitteinteilung und Schleischnäpel) und 7 (dreispeichiges Wagenrad und zwei Ähren / Dreiwirbel / Wellenschnitteinteilung und Schleischnäpel) favorisiert. Nach kurzer Diskussion beschließt der Amtsausschuss mit 20 Stimmanteilen für den Entwurf 6 und 30 Stimmanteilen für den Entwurf 7 (Ähren jedoch in blauer Farbe), den Entwurf 7 als Wappen für das Amt Süderbrarup einzuführen.

TOP 7:
Der Amtsvorsteher verweist auf die vorangegangenen Beratung im Schulausschuss und im Finanzausschuss und beschließt einstimmig, das ausgearbeitete pädagogische IT-Konzept mit einer Gesamtsumme von 279.000,-- € für die Nordlicht Schule und die Gemeinschaftsschule für ein zukunftsweisendes pädagogisches Lernen sowie einer Aufwertung der Schulstandorte umzusetzen. Für die Realisierung des Konzeptes sollen entsprechende Fördermittel über das Programm „DigitalPakt Schule“ eingeworben werden.

TOP 8:
Der Amtsvorsteher verweist auf die vorangegangenen Beratungen im Schulausschuss und im Finanzausschuss und beschließt einstimmig, den Auftrag für die Wasserenthärtungsanlage an die Firma Peters zum Angebotspreis von 10.447,31 € zu vergeben Die jährlichen Wartungskosten belaufen sich auf 545,02 €.
Hinweis:
Bürgermeister Peters hat gemäß § 22 Abs. 1 Nr. 1 GO nicht an der Beratung und Beschlussfassung teilgenommen.

TOP 9:
Keine Vorlagen.

Einvernehmlich verständigt sich der Amtsausschuss darauf, den nachfolgenden Tagesordnungspunkt nichtöffentlich zu beraten.

Ende der Beratung: 21.07 Uhr

Amtsvorsteher Protokollführer