

Protokoll der Gemeindevertreterversammlung
der Gemeinde Mohrkirch
27.08.2015 um 19.30 Uhr
In der Dörpstuv in Mohrkirch

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 28.05.2015
3. Verwaltungsbericht
4. Einwohnerfragestunde
5. Sachstandsbericht zum Projekt Markttreff
6. Beratung und Beschlussfassung zur Neuverpachtung „Alte Schule“
7. Beratung und Beschlussfassung zur Angleichung der Mieten für die Kitas
8. Beratung und Beschlussfassung zur Teilnahme am Ratsinformationssystem
9. Beratung und Beschlussfassung zur Überprüfung der Sachversicherungsleistungen
10. Anträge
11. Sonstige Vorlagen
Der folgende Tagesordnungspunkt wird nach Maßgabe der Beschlussfassung der Gemeindevertretung nicht öffentlich beraten.
12. Grundstücksangelegenheiten

Anwesend sind: Karl J. Peters (BGM), Volker Diederichsen, Hans Detlef Lausen, Wolfgang Schäffing, Ilsetraut Jensen, Norbert Wacker, Rüdiger Hahn, Klaus Dieter Nissen, Michael Haushahn, Volker Jensen, Helga Waterhues (Protokoll), Klaus Kuhl (Presse), neun Bürger

TOP 1: Der Bürgermeister begrüßt die Anwesenden, stellt die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die Sitzung.

TOP 2: Das Protokoll der Sitzung vom 28.05.2015 wird einstimmig genehmigt. K. Peters erkundigt sich nach dem Sachstand der Spielplatzreparaturen und dem Spülen und Filmen des Kanalnetzes. Volker Diederichsen erklärt, dass beide Maßnahmen in naher Zukunft erledigt werden.

Gleichzeitig beantragt der Bürgermeister die Erweiterung der Tagesordnung um Punkt 5a: Beratung und Beschlussfassung zur Auftragsvergabe von Architektenleistungen zum Projekt Markttreff.

TOP 3: Der Bürgermeister verliest den Verwaltungsbericht. Er liegt als Anlage diesem Protokoll bei.

TOP 4: Es liegen keine Fragen der anwesenden Bürger vor.

TOP 5: Am 9.06.2015 fand ein Informationsgespräch im LLUR Flensburg mit Frau Steinauer, Herrn Klindt und LVB Clausen statt.

Unser Förderantrag nach dem GAK-Förderprogramm konnte wegen unzureichender Umsetzungsreife und spätem Baubeginn keine Berücksichtigung finden.

Es besteht jedoch die uneingeschränkte Förderfähigkeit der Maßnahme als sog. Leitprojekt. (Neuer Förderantrag nach den Sommerferien)

Für die Einreichung des Förderantrags zum 15.02.2016 ist die Abarbeitung bzw. Beauftragung von 21 Kriterien gemäß Auflistung von Frau Steinauer vom 20.07.2015 zwingend erforderlich. (liegt der GV vor).

Ein wichtiger Punkt ist der Prüfvermerk der baufachlichen Prüfung durch den Kreis. Hierzu hat Karl J. Peters ein Angebot des Büros Dogs eingeholt, das die Abarbeitung der Punkte 7 – 17 (Leistungsphase 2) beinhaltet. Kosten hierfür 2.909,00 EUR.

Desweiteren ist eine Wettbewerbsuntersuchung für den Bereich Gastronomie durch einen unabhängigen Sachverständigen zu erstellen. Das Verfahren wird kurzfristig in Angriff genommen.

Ebenso ist eine Wirtschaftlichkeitsbetrachtung über einen Zeitraum von 12 Jahren nach Inbetriebnahme zu erstellen.

Da die Z-Bauprüfung durch den Kreis längere Zeit in Anspruch nehmen könnte, ist eine zügige Umsetzung der LPH 2 geboten.

TOP 5a: Für die unter TOP 5 beschriebenen und erforderlichen Punkte und Leistungen, ist es unumgänglich, dem Antrag konkrete Architektenleistungen bezüglich des zu planenden Markttreffs beizulegen. Die Gemeindevertreter stimmen einstimmig für die Vergabe dieses Auftrags an das Architekturbüro Dogs.

TOP 6: Am 9.7.2015 stellte sich Frau Christine Handl in der Bürgermeister-Sprechstunde vor. Sie bekundete ihr Interesse an der Pachtung der Alten Schule. In drei weiteren Gesprächsrunden mit den Bürgermeistern im Gemeindebüro, erläuterte Frau Handl ihr Konzept und wurde über die von der Gemeinde für notwendig erachteten Termine unterrichtet (DRK Kartenspieler, Blutspenden, Theatergruppe, Tanzkreis am Sonntag).

Frau Handl erstellte eine Präsentationsmappe zu ihrem Vorhaben. In einer Arbeitssitzung der Vertretung am 6.8.2015 stellte sie sich vor und erläuterte ihr Konzept für den Betrieb. Dies fand die einmütige Zustimmung aller anwesenden Gemeindevertreter (R. Hahn, I. Jensen und K. Nissen fehlten)

Es wurde ein Pachtvertrag erarbeitet, der sich im Wesentlichen nach dem Vertrag mit der Familie Nissen richtet und einen ortsüblichen Mietzins beinhaltet.

Die Gemeindevertreter stimmen einstimmig für die Neuverpachtung der „Alten Schule“ an Frau Handl!

TOP 7: Am 29.06.2015 wurde in der Sitzung des Zweckverbandes Kindertagesstätten im Amt Süderbrarup über eine Angleichung der Mieten für die KiTa-Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich des Zweckverbandes beraten und vorgeschlagen, die bisherigen Mieten in gleichhohe Mieten pro Regelgruppenplatz 25,00 € und Krippenplatz 30,00 € unabhängig von der Größe der Gebäude zu ändern.

Die Angleichung aller Mieten wird vorgeschlagen, weil in Zukunft keine Investitionskosten mehr durch den Zweckverband gezahlt werden sollen und die Verantwortung für das Gebäude dann beim Vermieter liegt.

Die Verbandsversammlung hat die Empfehlung ausgesprochen, diesen Vorschlag an die Gemeinden zur Beratung und Beschlussfassung weiter zu geben, mit dem Ziel ab 01.01.2016 alle Mieten in gleicher Höhe zu zahlen.

Die Gemeindevertretung stimmt einstimmig der Angleichung der Mieten für die Kindertagesstätten gemäß Vorschlag des Zweckverbandes Kindertagesstätten im Amt Süderbrarup.

TOP 8: Die Homepage des Amtes Süderbrarup ist um das Modul „Ratsinformationssystem“ (RIS) erweitert worden. Ein solches System soll einerseits den ehrenamtlich tätigen Mandatsträgern ortsunabhängig eine Arbeitserleichterung im Sinne einer besseren Informationsversorgung bieten, gleichzeitig aber der Öffentlichkeit mehr Transparenz der Kommunalpolitik ermöglichen. Die Kosten betragen 25 €/Monat, für die Gemeinden ist die Nutzung kostenfrei. Die Gemeindevertreter stimmen einstimmig für die zukünftige Nutzung des RIS!

TOP 9: Es besteht die Möglichkeit, die bestehenden Sachversicherungen der Gemeinde Mohrkirch (insgesamt Kosten in Höhe von 3.360,00€) vom Amt auf Notwendigkeit, Kosten etc. prüfen zu lassen. Die Gemeinde Mohrkirch möchte dies nutzen und gibt dem Amt einstimmig die Empfehlung, an dieser Maßnahme beteiligt zu sein.

TOP 10: Folgende Anträge liegen vor:
Für die Förderung des Dänischen Büchereiwesens zahlt die Gemeinde 1.500,00 € an die Dänische Zentralbibliothek.

Die ADAC Cimbern Rallye findet am 09.04.2016 statt. Die Veranstalter bitten um Nutzung von zum Teil zur Gemeinde Mohrkirch gehörenden Straßen. Diesem stimmen die Gemeindevertreter einstimmig zu.

TOP 11: Es liegen keine Vorlagen vor.

TOP 12: Vor Beginn des TOP 12 beschließt die Gemeindevertretung einstimmig, diesen Tagesordnungspunkt nicht öffentlich zu beraten. Nach Erledigung des TOP 12 stellt der Bürgermeister die Öffentlichkeit wieder her und gibt die Beschlüsse bekannt.

Die Sitzung endet um 20.45 Uhr.

Mohrkirch, den 28.08.2015

Karl J. Peters (BGM)

Helga Waterhues (Protokoll)